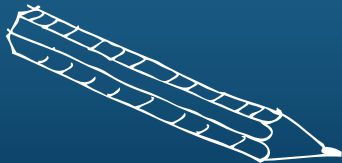


*Max*

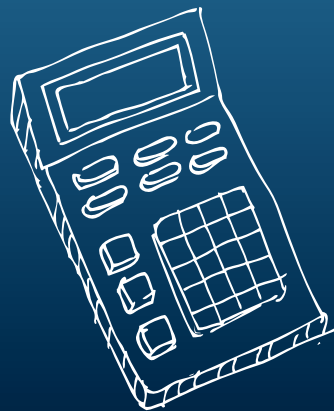
## Quatra Max

to kompleksowe rozwiązanie wspierające zarządzanie rozproszoną strukturą oraz procesami biznesowymi dużej firmy.



## Co zyskasz, wybierając Quatra Max?

- ✓ Rozwiązanie dostosowane do indywidualnych potrzeb
- ✓ Wielofirmowość i wielooddziałowość
- ✓ Integrację z otoczeniem biznesowym
- ✓ Niezależność od platformy sprzętowej i bazy danych



## Quatra Max

Quatra Max to narzędzie ułatwiające efektywne zarządzanie wielooddziałowym przedsiębiorstwem o rozproszonej strukturze. Dzięki trzem modułom, które tworzą zintegrowany system, Quatra Max zapewnia kompleksowe wsparcie we wszystkich procesach biznesowych. Program ułatwia zarządzanie firmą na szczeblach: operacyjnym, kierowniczym oraz strategicznym, jednocześnie pozwalając na sprawną komunikację i przepływ danych za pośrednictwem Internetu pomiędzy partnerami biznesowymi.

**System Quatra Max składa się z trzech w pełni zintegrowanych modułów:**

- ✓ **Max Personel** – usprawnia procesy zarządzania personelem, uwzględniając uwarunkowania prawne i strategię organizacji
- ✓ **Max Finanse** – pozwala na prowadzenie pełnej księgowości, umożliwia analizę i ocenę kondycji organizacji, a także tworzenie i realizację planów finansowych
- ✓ **Max Logistyka** – usprawnia zarządzanie przepływem zasobów materiałowych i majątku trwałego oraz procesy związane z logistyką, sprzedażą i zaopatrzeniem


Quatra Max jest elastycznym narzędziem, pozwalającym na pełne dostosowanie funkcjonalności systemu do specyfiki przedsiębiorstwa. Dzięki zaawansowanym rozwiązaniom zastosowanym w Quatra Max system można modyfikować również podczas korzystania z programu.



## Korzyści z wyboru programu Quatra Max:

- ✓ **Kompleksowe wsparcie procesów biznesowych**  
System ułatwia koordynowanie wielu procesów biznesowych z zakresu księgowości i finansów, zarządzania personelem oraz logistyki.
- ✓ **Dostosowanie systemu do indywidualnych potrzeb firmy**  
Wiele elementów Quatra Max można zaadaptować do specyfiki prowadzonej działalności poprzez np. definiowanie własnych funkcji i raportów, określanie indywidualnych reguł księgowania, definiowanie formuł płacowych i instrukcji rozliczenia kosztów, a także elastyczną rozbudowę struktury firmy, sieci sprzedaży oraz dowolne nadawanie użytkownikom określonych uprawnień.
- ✓ **Efektywna współpraca z wieloma partnerami biznesowymi**  
Quatra Max umożliwia koordynację współpracy z partnerami biznesowymi, a także profilowanie funkcjonalności w oparciu o wewnętrzne procedury firm współpracujących. System nie tylko pozwala na pełną kontrolę realizacji zamówień, ale także umożliwia budowanie indywidualnych zestawień i analiz dla poszczególnych operatorów.
- ✓ **Zarządzanie rozproszoną strukturą**  
System stanowi kompleksowe wsparcie wielooddziałowych przedsiębiorstw, pozwalając na ujednoczenie procedur w ramach całej firmy poprzez m.in. spójne zarządzanie polityką cenową, integrację

procesu sprzedaży w jednym systemie, bieżący monitoring wszystkich magazynów oraz możliwość dokonywania sprawnych operacji międzymagazynowych.

- ✓ **Zwiększenie konkurencyjności**  
Dzięki wykorzystaniu wysokiej klasy rozwiązań z zakresu business intelligence Quatra Max pozwala na podejmowanie trafnych decyzji na podstawie wiarygodnych danych, umożliwiając jednocześnie elastyczne planowanie kosztów i strategii biznesowej oraz szybsze reagowanie na potrzeby rynku.
  - ✓ **Centralne zarządzanie**  
System funkcjonuje w oparciu o jedną bazę danych dostępną dla wszystkich lokalizacji, pozwalając na efektywne planowanie potrzeb i realizację dostaw na każdym szczeblu struktury organizacyjnej firmy.
  - ✓ **Możliwość obsługi przez Internet**  
Quatra Max wykorzystuje technologie internetowe, co umożliwia pracę online oraz dostęp do informacji o stanie przedsiębiorstwa z dowolnego miejsca o dogodnej porze.
  - ✓ **Skalowalność rozwiązań**  
Program umożliwia efektywną pracę także przy zwiększeniu objętości przetwarzanych danych i liczby jednocześnie pracujących użytkowników.
- 

## ✓ Wysoka jakość obsługi Klientów

Dzięki możliwości przyjęcia zamówienia przez Internet oraz skróceniu czasu jego realizacji Quatra Max pomaga utrzymać stałych Klientów oraz zwiększyć poziom ich satysfakcji.

## ✓ Bezpieczeństwo

Quatra Max spełnia najwyższe standardy bezpieczeństwa danych – system jest skutecznie chroniony przed wewnętrznymi i zewnętrznymi zagrożeniami, takimi jak włamania i działanie wirusów, poprzez m.in. dwufazowy protokół potwierdzeń, proces zabezpieczania obrazu pierwotnego i końcowego, blokowanie rekordów, wykonywanie archiwizacji (backup online), a także najlepsze rozwiązania kryptografii zawarte w pakietach Java Cryptography (JCE) oraz java.security z Core-API.

## ✓ Zgodność z aktualnym ustawodawstwem

Program jest zgodny z obowiązującym ustawodawstwem – dzięki stałemu połączeniu z Internetem Quatra Max jest aktualizowana automatycznie.

## ✓ Intuicyjna obsługa

Program jest prosty w obsłudze – interfejs zaprojektowany pod kątem użyteczności umożliwia szybko i efektywnie korzystanie z wybranych funkcji.

## ✓ Profile użytkowników

System pozwala na definiowanie profili użytkowników, dzięki czemu dostęp do wybranych modułów jest uzależniony od pełnionej przez pracownika funkcji. Ponadto każdy operator systemu ma możliwość personalizowania zakresu prezentowanych na ekranie informacji (np. układ i kolejność kolumn).

## ✓ Możliwość korzystania z urządzeń peryferyjnych

Quatra Max w prosty sposób integruje się z urządzeniami peryferyjnymi, takimi jak drukarki fiskalne, czytniki kodów kreskowych, przenośne terminale, RCP.

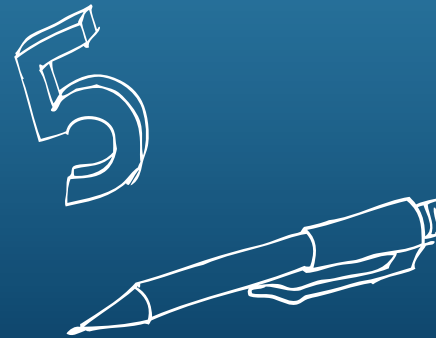
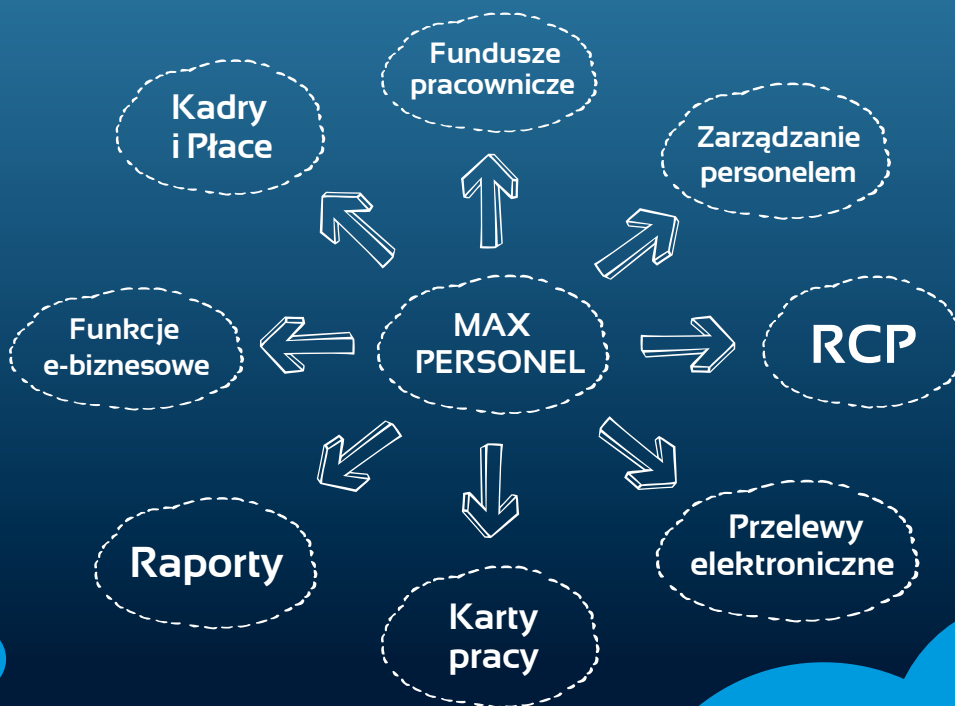
## ✓ Wsparcie techniczne

Eksperti Quatra pozostają do dyspozycji Klientów, zapewniając wdrożenie systemu, dostosowanie go do specyfiki firmy, a także późniejsze modyfikacje w zależności od zmieniających się potrzeb przedsiębiorstwa.



## Max Personel

Moduł Max Personel stanowi wsparcie procesów i funkcji związanych ze wspomaganie pracy działu kadr. System usprawnia zarządzanie personelem oraz rozliczanie kosztów wynagrodzeń, uwzględniając uwarunkowania prawne oraz strategię organizacji. Dodatkowo program umożliwia prowadzenie ewidencji dla dowolnej liczby firm (wielofirmowość), zatrudniających nieograniczoną liczbę pracowników na dowolnej liczbie etatów (wieloetatowość).



## ✓ Kadry

- **Kartoteka pracowników**
  - Drzewiasta struktura organizacyjna
  - Dowolne przekroje zatrudnienia
  - Wieloetatowość
  - Elastyczne kalendarze pracy: indywidualne, grupowe, harmonogramy pracy
  - Automatycznie dokumentowany przebieg zatrudnienia
  - Kontrola limitów absencji
  - Automatyczne naliczanie stażu pracy, dodatków stażowych
  - Kreatory dla procesów zatrudnienia, przeszeregowania lub zwolnienia
  - Obsługa dokumentów zgłoszeniowych ZUS
- **Kartoteka współpracowników**
  - Różne rodzaje umów cywilno-prawnych
  - Różne sposoby rozliczania umów cywilno-prawnych: jednorazowe, comiesięczne, okresowe
- **Kartoteka dyscypliny pracy**
  - Ustalanie limitów absencji
  - Automaty podziału absencji chorobowych i urlopowych
  - Planowanie absencji: urlopy, szkolenia, delegacje
- **Świadczenia ZUS**
  - Definiowalne sposoby obliczania podstaw świadczeń
  - Przejrzysty sposób prezentacji i ewentualnej modyfikacji składowych podstawy świadczenia
  - Mechanizmy umożliwiające korygowanie podstaw i rozliczanie różnic na listach płac
  - Przejrzysty sposób asygnaty zasiłkowej i kartoteki zasiłkowej Z-17

## • Kartoteka szkoleń

- Szkolenia indywidualne i grupowe
- Rejestracja szkoleń dla pracowników własnych i osób niezatrudnionych bezpośrednio
- Kartoteka BHP
- Kartoteka wojskowa
- Kartoteka medyczna
- Elastyczny mechanizm raportowania

## ✓ Zarządzanie personelem

- Opis stanowiska pracy
- Etatyżacja
- Rekrutacja pracowników
- Zarządzanie szkoleniami pracowników
- Oceny pracownicze
- Nadzór nad ścieżką rozwoju pracowników

## ✓ Fundusze pracownicze

- ZFRON, ZFM, ZFŚS, PKZP
- Obsługa dowolnych innych funduszy
- Harmonogramowanie spłat i ich rozliczanie
- Obsługa odsetek wg różnych algorytmów naliczania

## ✓ Współpraca z urządzeniami RCP

- Współpraca z większością urządzeń RCP
- Wykorzystanie zastanych rozwiązań rejestrujących
- Dedykowany panel kontroli zdarzeń
- Możliwość interpretacji zarejestrowanych zdarzeń, np. obsługa nocnej zmiany
- System uprawnień – akceptacja zapisów
- Wykorzystanie mechanizmu kalendarzy pracy



### ✓ Karty pracy

- Różne rodzaje formatek wprowadzenia danych: jednoczynnościowe, wieloczynnościowe, dzienne, miesięczne
- Definiowanie dowolnych jednostek pracy
- Ewidencja pracy pracowników na rzecz projektów, zleceń, produktów itd.
- Rozliczanie akordu
- Wykorzystanie kart pracy w procesie naliczania płac
- Rozliczanie i analiza kosztów pracy

### ✓ Płace

- Listy płac
  - Definiowane szablony list płac dla jednostek organizacyjnych i/lub struktur zatrudnienia
  - Różne scenariusze realizacji list płac
  - Definiowane składniki wynagrodzeń
  - Definiowanie algorytmów wyliczania składek
  - Algorytmy wyliczania składek dla jednostek organizacyjnych i/lub struktur zatrudnienia
  - Mechanizmy szybkiego wprowadzania składników płacowych dla grup pracowników, np. premie uznaniowe
- Kartoteka zarobkowa
  - Przegląd wg okresów kosztów, dat wypłat, dat ZUS
  - Dowolne raporty i zestawienia
  - Deklaracje PIT i ZUS
- Pełna integracja z modułem Kadry
- Współpraca z modułem Finansowym – reguły księgowania
- Współpraca z modułem Rejestracji Czasu Pracy
- Współpraca z modułem Karty pracy
- Współpraca z modułem Fundusze pracownicze
- Automatyczne generowanie przelewów zbiorczych do banków
- Elastyczny mechanizm raportowania

### ✓ Dokumenty i raporty

- Definiowane dokumenty kadrowe i płacowe – szablony XML
- Kreator raportów
- Możliwość wysyłania raportów e-mailem z systemu
- Różne formaty zapisu (CSV, XLS, RTF, HTML, PDF)
- Generacja dokumentów na potrzeby różnych organizacji: US, GUS, ZUS, Banki

### ✓ US, GUS, ZUS, Płatnik, Banki

- Ewidencja danych i kontrola limitów zgodnie z wymogami ZUS
- Automatyczne generowanie deklaracji zgłoszeniowych i rozliczeniowych ZUS
- Generowanie wymaganych raportów GUS, US
- Obowiązkowe dokumenty kadrowe i płacowe, formularze PIT
- Interfejs do programu Płatnik
- Komunikacja z systemami urzędów drogą elektroniczną

### ✓ Kalendarze pracy i harmonogramy

- Różne rodzaje kalendarzy pracy: grupowe, indywidualne, w podziale na kalendarze godzinowe i zmianowe
- Możliwość definiowania wielu typów zmian w obrębie 1., 2., 3. zmiany
- Pełna informacja na temat rozpoczęcia i zakończenia pracy oraz ewentualnych przerw





- Automatyczne określanie liczby godzin do przepracowania w zależności od indywidualnych danych pracowników (wymiar etatu, stopień niepełnosprawności)
- Elastyczność i przyjazność harmonogramów oraz formuł sprawdzających poprawność stworzonego harmonogramu, z uwzględnieniem przepisów o czasie pracy
- Możliwość przenoszenia danych domyślnych na karty pracy, z możliwością ich edycji

#### ✓ Funkcje e-biznesowe

- Prezentacja wybranych informacji uprawnionym pracownikom
- Powiadamianie o zdarzeniach w systemie przez e-mail
- Wykorzystanie w systemie możliwości Internetu
- Komunikacja elektroniczna z urzędami
- Kioski informacyjne, telefony komórkowe, komputery przenośne

#### ✓ Integracja

- Bezpośrednia komunikacja z funkcjonującymi już systemami
- Eksport danych we wskazanym formacie (XLS, RTF, HTML, PDF, CSV)
- Dedykowane mechanizmy automatycznej wymiany plików
- Gotowe interfejsy do czołowych systemów ERP

#### ✓ Ogólne

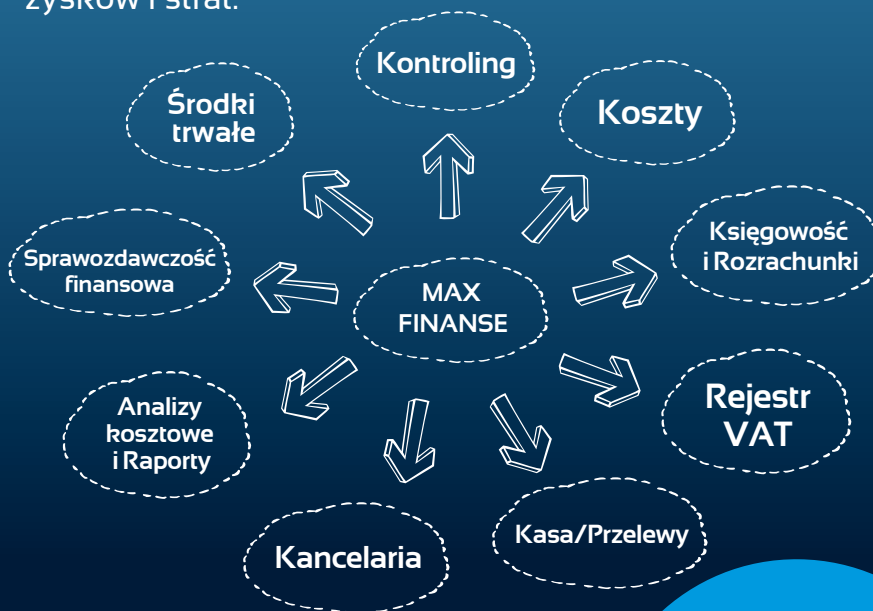
- Obsługa wielu firm w jednym systemie
- Automatyzacja importu danych
- Role użytkowników w systemie – uprawnienia do funkcji
- Kontrola dostępu do danych
- Indywidualny wygląd aplikacji dla użytkownika
- Definiowany zakres i sposób prezentacji danych
- Dostęp do informacji pracowniczej za pośrednictwem nowoczesnych mediów komunikacyjnych (przeglądarka www, kiosk multimedialny itp.)



## Max Finanse

Moduł Max Finanse wspomaga i automatyzuje pracę działu finansowo-księgowego, uwzględniając regulacje zawarte w Ustawie o rachunkowości, Ustawie o podatku VAT oraz ustawach pokrewnych. Jest to kompletny zbiór funkcji niezbędnych do sprawnego zarządzania finansową sferą organizacji.

System umożliwia m.in. prowadzenie ewidencji zmian powstałych w majątku i kapitałach przedsiębiorstwa, prowadzenie ewidencji procesów produkcyjnych oraz ustalanie kosztów wytwarzanych produktów i oferowanych usług, a także ustalanie wyników działalności gospodarczej przedsiębiorstwa w formie bilansu oraz rachunku zysków i strat.



### ✓ Księgowość i Rozrachunki

- Okresy obrotowe ustalane przez użytkownika (np. styczeń – grudzień, kwiecień – marzec itd.)
- Plan kont i waluta podstawowa definiowana dla każdego roku obrotowego (przejście na euro bez zmiany programu)
- Struktura konta całkowicie oparta na słownikach z całego systemu (także definiowanych przez użytkownika)
- Brak ograniczonej długości budowanej analityki konta
- Kontrola bilansowania się danych
- Stany kont zaksięgowane i zaakceptowane
- Analiza stanów od poziomu stanów syntetycznych do poziomu pojedynczych dekrétów
- Automatyzacja powtarzalnych księgowoń
- Wielokryterialny i przejrzysty podział rozrachunków
- Możliwość rozłożenia płatności na raty
- Obsługa kompensat
- Kontrola należności terminowych i przeterminowanych
- Wielostopniowe wezwania do zapłaty
- Naliczanie różnic kursowych
- Zbiór wielu gotowych raportów, np. należności przeterminowane

### ✓ Analizy kosztowe

- Mechanizm edytora formuł
- Raporty rozsyłane pocztą elektroniczną
- Automatyczne generowanie raportów
- Możliwość analizy danych historycznych
- Analiza kosztów na MPK, rodzaje działalności, projekty itp.
- Kalkulacja kosztów

### ✓ Kancelaria

- Zarządzanie obiegiem dokumentów
- Słownik statusów dokumentów

### ✓ Historia kontaktów

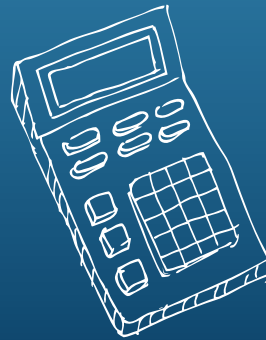
- Spójna baza wysłanych i otrzymanych ofert i dokumentów
- Przejrzyste uporządkowanie i wyszukiwanie określonych operacji
- Możliwość podpinania załączników
- Wielokryterialna analiza działań z podmiotem

### ✓ Sprawozdawczość finansowa

- Bilans
- Przepływy pieniężne
- F-01
- CIT-2
- Stany kont
- Rachunek zysków i strat

### ✓ Kontroling

- Analiza wskaźnikowa
- Windykacja należności i zarządzanie zobowiązaniami
- Krótkoterminowa płynność finansowa
- Analizy
- Obiekty kontrolingowe – analiza z dokładnością większą niż analityka konta



### ✓ Rejestr VAT

- Dowlolna liczba rejestrów VAT
- Stawki VAT definiowane przez użytkownika
- Możliwość umieszczania dokumentów w rejestrze w okresie innym niż księgowy
- Generowanie deklaracji VAT
- Pełna obsługa rozliczeń VAT przy transakcjach zagranicznych

### ✓ Przelewy

- Przelewy papierowe i elektroniczne
- Obsługa standardowych formatów (np. Goniec, VideoTEL, BRESOK, MultiCash)
- Tworzenie zleceń przelewów
- Import elektronicznych wyciągów bankowych

### ✓ Środki trwałe

- Księgowość analityczna – ewidencja środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, wyposażenia i obcych środków trwałych
- Automatyczne naliczanie umorzeń i amortyzacji
- Wprowadzanie zmian stanów środków trwałych
- Możliwość tworzenia zestawień, np. stanu majątku trwałego, wg wybranego kryterium
- Planowanie, ewidencja i rozliczanie umorzeń i amortyzacji
- Inwentaryzacja
- Ewidencja na potrzeby rachunkowe, podatkowe i MSR
- Ewidencja zadań inwestycyjnych (środki trwałe w budowie)

### ✓ Kasa

- Współpraca z dowolną liczbą urzędzeń
- Ewidencja wpłat i wypłat gotówkowych, kartą płatniczą i czekiem
- Kasy złotówkowe i walutowe
- Rozliczanie zaliczek
- Wycena rozchodów walutowych

### ✓ Ogólne

- Zgodność z obowiązującym stanem prawnym
- Wielowalutowość
- Wielofirmowość
- W pełni definiowalne automaty księgowości
- Łatwe wyszukiwanie dekretów i dokumentów
- Definiowalne uprawnienia do funkcji i danych
- Elastyczne szablony autonumeracji dokumentów
- Możliwość zdalnej pracy z systemem
- Wykorzystanie telefonów komórkowych, palmtopów
- Różne formy prezentacji danych, np. poprzez Internet
- Integracja z innymi aplikacjami i bazami danych
- Dodatkowe, definiowane przez użytkownika kontrole



## Max Logistyka

Moduł Max Logistyka pozwala na kompleksową obsługę odległych punktów sprzedaży i magazynów firmy oraz umożliwia szerszą kooperację między partnerami biznesowymi. Dzięki integracji systemu z Internetem możliwy jest zdalny dostęp jednostek zewnętrznych do informacji wewnątrz przedsiębiorstwa. Tym samym wszystkie działy firmy, a także Kontrahenci i Klienci mogą uzyskać niezbędne informacje w każdej chwili i z dowolnego miejsca. System usprawnia także przepływ kluczowych dokumentów.



### ✓ **Zamówienia sprzedaży**

- Wykorzystanie Internetu w procesie składania, kontroli i realizacji zamówień sprzedaży
- Zamówienia internetowe trafiają bezpośrednio do systemu Max Logistyka
- Rejestracja zamówień wg cen kontrahentów, w walucie kontrahentów
- Zamówienia są bazą informacyjną dla dokumentów powstających w procesie sprzedaży
- W procesie przyjmowania zamówień – kontrola limitów kredytowych Klientów (różne scenariusze)

### ✓ **Zarządzanie zasobami**

- Blokady, alokacje i rezerwacje zasobów
- Optymalizacja zarządzania zasobami we wszystkich lokalizacjach
- Zestawienie stanu zapasów i transakcji magazynowych
- Kontrola przepływu zasobów
- Informacje o zasobach w różnych ujęciach: grupa produktów, lokalizacje, zlecenia itd.

### ✓ **Zlecenia**

- Indywidualne implementacje zleceń (np. zlecenia przerobu, zlecenia naprawy, zlecenia lotnicze, zlecenia umowy sprzedaży itp.)
- Dostosowanie parametrów zleceń do potrzeb użytkownika
- Definicja i wykorzystanie receptur
- Integracja zleceń z przepływem zasobów (generowanie dokumentów obrotowych)
- Rejestracja zakupów i sprzedaży dla zleceń

### ✓ **Zamówienia zakupów**

- Zamówienia zakupu na potrzeby całej firmy, Jednostki Organizacyjnej lub nieplanowane
- Automatyczne propozycje zamówień
- Procedury wyznaczania potrzeb (zamówienia sprzedaży wewnętrzne i zewnętrzne, aktualne stany magazynowe, prognozy sprzedaży, zużycia, zamówienia w drodze itp.)
- Warunki zamówień (stany minimalne i maksymalne, wielkość minimalnej dostawy, wielokrotność opakowania zbiorczego itp.)
- Potwierdzenie dostawców i weryfikacja tworzonych zamówień
- Zamówienie zakupu jako zapytanie ofertowe (np. dokument jako załącznik poczty elektronicznej)

### ✓ **Sprzedaż**

- Kategorie dokumentów sprzedaży (np. faktura od wartości netto, faktura od wartości brutto, faktura do paragonu itp.)
- Definiowane typy dokumentów dla różnych rodzajów sprzedaży (np. faktury dla rodzajów sprzedaży, paragony dla Jednostek Organizacyjnych itp.)
- Korekty sprzedaży
- Sterowanie procesem sprzedaży, wykorzystanie scenariuszy sprzedaży
- Przypisywanie operatorom typów dokumentów sprzedaży
- Bieżąca kontrola rozrachunków w sprzedaży (odległe siedziby firmy, pracownicy w terenie)



- Obsługa dokumentów eksportowych, Tax Free walut w procesie sprzedaży
- Opakowania zwrotne
- Definiowane raporty sprzedaży

### ✓ **Obsługa sprzętu, transport**

- Definiowanie kartotek sprzętu (środków transportu, sprzętu do realizacji zleceń, sprzętu obcego itd.) wraz z pełnym opisem
- Definiowanie cech charakterystycznych sprzętu, części składowe, jego wyposażenie, normy paliwowe itd.
- Definiowanie przez użytkownika rodzajów zdarzeń rejestrowanych w systemie
- Rejestracja wszelkich zdarzeń okresowych związanych ze sprzętem (przeglądy, badania, ubezpieczenia, podatki, opłaty)
- Definiowanie planów remontowych w systemie
- Rejestracja w systemie Kart Pracy Sprzętu (Karty Drogowe)
- Rejestracja powiązań zadań dla ludzi i sprzętu
- Kontrola zużycia paliwa
- Wycena pracy sprzętu i ludzi (w oparciu o cenniki)

### ✓ **Cenniki**

- Cenniki bezpośrednie dla kontrahentów
- Cenniki specjalne – okresowe
- Różne strategie budowania cen
- Arkusze cenowe dla odbiorców i grup odbiorców
- Arkusze dla pojedynczych artykułów i grup artykułów
- Okresy obowiązywania cenników specjalnych (obsługa promocji, wyprzedaży itp.)
- Klucze transakcji (indywidualne warunki dla kontrahenta) w cennikach i rabatowaniu

### ✓ **Zakup**

- Tworzenie dokumentów zakupu wg zamówień zakupu
- Obsługa dokumentów importowych
- Powiązania faktur importowych z fakturami SAD
- Deklaracje IntraStat
- Doliczanie kosztów dodatkowych do przyjmowanych dostaw (np. rozbić kosztów celnych na pozycje faktur, przypisanie kosztów transportu do faktury)

### ✓ **Gospodarka magazynowa**

- Kontrola stanów i obrotów magazynowych (możliwość pracy w sieci rozległej)
- Dokumenty przychodu i rozchodu (wewnętrznego i zewnętrznego)
- Inwentaryzacje (nadwyżki i niedobory, kompensacje)
- Przeszacowania stanów i dokumentów magazynowych
- Rozszerzone dane o towarach dla dostawców i odbiorców (indeksy, nazwy, opis transportu, kody kreskowe itp.)
- Jednostki miary magazynowe, zakupowe, sprzedażowe i technologiczne

### ✓ **Umowy kontraktowe**

- Rejestracja działań firmy związanych z podpisywaniem i realizacją kontraktów
- Rejestracja zapytań ofertowych
- Rejestracja ofert własnych i konkurencji (możliwość rejestracji wielu ofert do jednego zapytania)



- Umowy kontraktowe (umowy oraz aneksy do umów)
- Rejestracja planów wykonania zadań (zadania rejestruje się jako zlecenia do poszczególnych pozycji z umów kontraktowych)
- Rejestracja wykonania planów
- Fakturowanie wykonanych zadań

### ✓ Dostawy

- Obsługa dostaw na podstawie zamówień zakupu
- Obsługa dostaw na podstawie dokumentów zakupu
- Rozliczenie dostaw, SAD-Import

### ✓ Wysyłki

- Tworzenie wysyłek na bazie dokumentów (zamówień sprzedaży, wydań magazynowych, faktur)
- Kontrola możliwości wysyłkowych
- Kontrola parametrów wysyłki (waga, objętość)
- Tworzenie specyfikacji wysyłek
- Tworzenie i weryfikacja list załadunkowych
- Generowanie dokumentów wydania i faktur
- Generowanie dokumentów ADR
- Wydania z magazynów (np. wg zamówień sprzedaży)
- Wykorzystanie kodów kreskowych w procesie przygotowania wysyłki
- Dokumenty dodatkowe dla wysyłki (świadczenia przewozowe, listy załadunkowe, SAD-y itp.)

### ✓ Ogólne

- Rozszerzone dane kontrahentów
- Artykuły Jednostki Organizacyjnej
- Kontrahenci Jednostki Organizacyjnej
- Definiowane typy dokumentów
- Ciągi automatycznej numeracji dokumentów (numeracje wewnętrzne i zewnętrzne)
- Definiowane instrukcje dekretacji dla dokumentów
- Zakres funkcji i danych dla operatora, np. scenariusze sprzedaży
- Grupy, kategorie i rodzaje artykułów
- Drzewiasta Struktura Organizacyjna i Struktura Zatrudnienia
- Dostęp do informacji dla kontrahentów za pośrednictwem dedykowanego interfejsu www





## Quatra od Sygnity

Producentem systemów marki Quatra jest Max Elektronik SA – spółka należąca do Grupy Kapitałowej Sygnity SA – czołowego dostawcy rozwiązań informatycznych w Polsce. Sygnity to spółka z wieloletnim doświadczeniem, oferująca pełen zakres usług informatycznych dla dużych i średnich przedsiębiorstw z najważniejszych sektorów gospodarki oraz instytucji administracji publicznej. Do podstawowych obszarów działalności spółki należą: produkcja, integracja oraz wdrożenia oprogramowania i systemów informatycznych. Sygnity świadczy także usługi w zakresie audytu oprogramowania oraz doradztwa informatycznego. Spółka jest notowana na Giełdzie Papierów Wartościowych w Warszawie (SGN). Wybierając produkty Quatra, korzystają Państwo z bogatego doświadczenia i zaawansowanych rozwiązań Grupy Kapitałowej Sygnity SA.

Zapraszamy do odwiedzenia strony internetowej [www.quatra.pl](http://www.quatra.pl). Na platformie znajdą Państwo szczegółowe informacje o wszystkich produktach rodziny Quatra, a także cenne porady związane z prowadzeniem przedsiębiorstwa.

### Poznaj rodzinę produktów Quatra:

- Quatra Start
- Quatra Firma
- Quatra Supra
- Quatra Expanso



**Wymagania systemowe Quatra Max:**

Dla programu Quatra Max wymagane jest rozdzielenie funkcji serwera i stacji roboczej. Rekomendowane zalecenia sprzętowe i systemowe dla funkcji serwera powstają na etapie analizy przedwdrożeniowej. Minimalne wymagania sprzętowe oraz możliwość zastosowania wybranych systemów operacyjnych i baz danych zostały opisane poniżej w podziale na serwer i stacje robocze.

**Wymagania dla stacji klienckich:**

System operacyjny (środowiska 32-bitowe i 64-bitowe):

- ✓ Windows XP (Home, Professional)
- ✓ Windows Vista (Home Premium, Ultimate, Enterprise)
- ✓ Windows 7 (Home Premium, Professional, Ultimate, Enterprise)

**Minimalne wymagania sprzętowe dla aplikacji klienckich:**

- ✓ Zgodne z wymaganiami używanego systemu
- ✓ 200 MB wolnego miejsca na dysku twardym do instalacji programu
- ✓ Minimalne wymagania systemu + 512 MB RAM na aplikację Klienta
- ✓ Procesor porównywalny z Pentium 2 GHz

**Dodatkowe oprogramowanie:**

- ✓ Przeglądarka internetowa (jedna z poniższych):
  - Internet Explorer 6.0 (lub nowszy)
  - Mozilla Firefox 3.6 (lub nowsza)
  - Chrome 16.x (lub nowsza)
  - Opera 11.x (lub nowsza)
- ✓ Java Runtime Environment 1.6.0

**Dodatkowe oprogramowanie dla serwera:**

Systemy operacyjne serwerowe:

- ✓ Wariant I – system operacyjny Windows
  - Windows Server 2003/2008
  - Windows Small Business Server 2003/2008 wraz z ostatnim dostępnym zestawem poprawek (Service Pack)
- ✓ Wariant II – system operacyjny Linux
  - CentOS 5
  - Red Hat Enterprise Linux Server release 5.5

**Dział Sprzedaży:**

Infolinia: 22 571 10 88\* - w godz. 9:00-17:00, e-mail: sprzedaz@quatra.pl

**Dział Wsparcia Technicznego:**

Tel.: 81 749 55 33\* - w godz. 9:00-17:00, e-mail: helpdesk@quatra.pl

\* Opłata za połączenie zgodnie z cennikiem operatora.

[www.quatra.pl](http://www.quatra.pl)

**Producent i właściciel praw autorskich:** Max Elektronik SA – spółka należąca do Grupy Kapitałowej Sygnity SA.

**Sygnity SA** z siedzibą w Warszawie, przy Al. Jerozolimskich 180, 02-486 Warszawa, zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000008162; NIP 586-000-52-93; kapitał zakładowy 11 886 242 PLN w całości wpłacony.

**Max Elektronik SA** z siedzibą w Zielonej Górze, przy ul. Dąbrowskiego 12, 65-021 Zielona Góra, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym dla Zielonej Góry, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000037912; NIP 929-009-43-26; kapitał zakładowy 3 025 920 PLN.

Niniejszy dokument nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego oraz innych właściwych przepisów prawnych.

Wszystkie prawa zastrzeżone.

**Bazy danych:**

- ✓ Wariant I
  - Baza danych Serwer Microsoft SQL Server:
    - SQL Server 2008 (Enterprise Edition, Standard Edition, Workgroup Edition)
    - SQL Server 2005 (Enterprise Edition, Standard Edition, Workgroup Edition)

Poprawne działanie MS SQL Server wymaga instalacji ostatniego dostępnego zestawu poprawek do serwera.

- ✓ Wariant II
  - Baza danych Oracle:
    - Oracle 10g (Standard Edition, Express Edition)
    - Oracle 11g (Enterprise Edition, Standard Edition, Standard Edition One)

**UWAGA:**

Tabele kompatybilności poszczególnych wariantów bazy i systemów operacyjnych znajdują się na stronie [www.oracle.com](http://www.oracle.com).

- ✓ Minimalne wymagania sprzętowe serwera:
  - Zgodne z wymaganiami używanego systemu operacyjnego
  - Komputer z procesorem Intel Core i3 lub nowszy bądź inny kompatybilny
  - 30 GB wolnego miejsca na dysku twardym do instalacji programu
  - 50 GB wolnego miejsca na dysku twardym na instalację bazy danych
  - RAM: 4 GB (zalecane 8 GB) + 200 MB RAM na każdego użytkownika
- ✓ W przypadku instalacji powyżej 30 użytkowników zalecane jest:
  - Rozdzielenie serwera bazy danych od serwera aplikacji
  - Stosowanie macierzy dyskowej na bazę danych